



Bank Spółdzielczy w Kaliszu Pomorskim  
Spółdzielcza Grupa Bankowa

**TARYFA PROWIZJI I OPŁAT  
ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE ŚWIADCZONE W WALUCIE KRAJOWEJ  
KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH  
BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W KALISZU POMORSKIM**

## **SPIS TREŚCI**

### **DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **DZIAŁ II. PRODUKTY I USŁUGI BĘDĄCE W BIEŻĄCEJ OFERCIE**

*Rozdział 1. Obsługa rachunków rozliczeniowych*

*Rozdział 2. Rachunki lokat terminowych*

*Rozdział 3. Usługi bankowości elektronicznej*

*Rozdział 4. Instrumenty płatnicze*

*Rozdział 5. Kredyty*

*Rozdział 6. Gwarancje, regwarancje, awale*

*Rozdział 7. Pozostałe opłaty*

### **Dział III. PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY BANKU**

## DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Bank Spółdzielczy w Kaliszu Pomorskim pobiera prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych zgodnie z niniejszą "Taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe świadczone w walucie krajowej dla klientów instytucjonalnych"
2. Prowizje i opłaty ustalane są w złotych.
3. Kwoty prowizji podlegają zaokrągleniu do pełnych groszy, na następujących zasadach: kwoty mniejsze niż 0,5 grosza pomija się, a kwoty od 0,5 grosza włącznie zaokrągla się do pełnego grosza w górę.
4. Prowizje i opłaty podane są w stawkach brutto chyba, że z opisu danej prowizji lub opłaty wynika co innego.
5. Wszelkie prowizje i opłaty bankowe pokrywa zlecienniodawca operacji bankowej, o ile strony nie ustaliły inaczej.
6. Prowizje i opłaty pobierane są poprzez obciążenie rachunku na podstawie udzielonej przez klienta dyspozycji lub poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej albo bezgotówkowej.
7. Prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe księgowane są w ciężar rachunku, którego dotyczą; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaksięgowanie prowizji/opłaty w ciężar innego rachunku klienta, zgodnie z dyspozycją klienta.
8. Prowizje i opłaty pobierane są zgodnie z trybem określonym w poszczególnych rozdziałach:
  - 1) niezwłocznie, w dniu złożenia albo wykonania dyspozycji,
  - 2) cyklicznie,
  - 3) w innych terminach wskazanych w taryfie lub umowach zawartych pomiędzy klientem a Bankiem Spółdzielczym w Kaliszu Pomorskim
9. Opłaty cykliczne, o których mowa w ust.8 pkt 2, pobierane są w następujących terminach:
  - 1) 25 dnia każdego miesiąca – w przypadku opłat za prowadzenie rachunków i obsługę kart (druga część składowa opłaty za obsługę kart naliczana w przypadku odpowiednio nie wykonania transakcji bezgotówkowych na wymaganą kwotę lub nie
  - 2) w dniu miesiąca odpowiadającym dniowi pierwszego pobrania danej opłaty – w przypadku pozostałych opłat,z zastrzeżeniem, że opłaty miesięczne nie są pobierane w miesiącu rozpoczęcia korzystania z usługi świadczonej przez Bank Spółdzielczy w Kaliszu Pomorskim
10. Pakiety przeznaczone są dla następujących grup klientów:
  - 1) KONTO DLA FIRMY-dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, działalność zarobkową na własny rachunek, w tym również osób prowadzących gospodarstwa rolne oraz wspólników spółek cywilnych
  - 2) KONTO DLA BIZNESU - dla pozostałych podmiotów instytucjonalnych innych niż w pkt 1)
  - 3) KONTO NON PROFIT - dla fundacji, stowarzyszeń oraz organizacji pożytku publicznego.
11. Zasady przeliczania transakcji w walutach obcych zrealizowanych kartami płatniczymi określone są w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
12. Prowizje za operacje zrealizowane kartami płatniczymi za granicą ustalane są od kwoty transakcji wyrażonej w złotych, po jej przeliczeniu na zasadach określonych w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
13. Przesłanki i tryb zmiany taryfy wskazane są w regulaminach albo umowach funkcjonowania poszczególnych usług bankowych znajdujących się w ofercie Banku Spółdzielczego w Kaliszu Pomorskim
14. W umowie strony mogą inaczej określić zasady lub stawki pobieranych opłat.

### § 2

Przez określenia użyte w niniejszej taryfie należy rozumieć:

- 1) elektroniczny kanał dostępu – sposób komunikacji posiadacza rachunku z Bankiem Spółdzielczym w Kaliszu Pomorskim z posiadaczem na odległość, za pośrednictwem sieci teleinformatycznej lub urządzeń elektronicznych, obejmujący w
- 2) obsługę karty debetowej – usługa umożliwiająca płatnikowi korzystanie z karty płatniczej, o której mowa w art. 2 pkt 15a ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych (zwanej dalej „ustawą”), jeżeli kwota każdej transakcji dokonanej przy użyciu
- 3) obsługę karty kredytowej – usługa umożliwiająca płatnikowi korzystanie z karty płatniczej, o której mowa w art. 2 pkt 15a ustawy, jeżeli kwota każdej transakcji dokonanej przy użyciu karty pomniejsza ustalony limit kredytowy;
- 4) pakiet taryfowy – zdefiniowane w taryfie opłaty i prowizje dla poszczególnych grup klientów,
- 5) polecenie przelewu wewnętrznego – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych między rachunkami płatniczymi prowadzonymi przez tego samego dostawcę;
- 6) polecenie przelewu – usługa, o której mowa w art. 3 ust. 4 ustawy, z wyłączeniem polecenia przelewu wewnętrznego, polecenia przelewu SEPA i polecenia przelewu w walucie obcej;
- 7) polecenie przelewu SEPA – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy, jeżeli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność
- 8) polecenie przelewu w walucie obcej – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego płatnika u dostawcy na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złoty oraz euro;
- 9) polecenie zapłaty – usługa, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy;
- 10) powiadamianie SMS – usługa polegająca na przekazywaniu komunikatów dotyczących rachunku płatniczego za pośrednictwem wiadomości SMS;

- 11) prowadzenie rachunku płatniczego – usługa polegająca na prowadzeniu rachunku płatniczego umożliwiająca przechowywanie środków pieniężnych klienta oraz wykonywanie transakcji płatniczych, łącznie z usługą otwarcia lub zamknięcia rachunku płatniczego;
- 12) SGB (Spółdzielcza Grupa Bankowa) – zrzeczenie, które tworzą SGB-Bank S.A. oraz banki spółdzielcze, które zawarły z nim umowy zrzeczenia,
- 13) sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na sporządzeniu przez dostawcę prowadzącego rachunek płatniczy zestawienia transakcji wykonanych w ramach rachunku płatniczego w danym okresie, w postaci
- 14) indywidualne dane uwierzytelniające – zabezpieczenie, przy użyciu którego Bank Spółdzielczy w Kaliszu Pomorskim uniemożliwia dostęp do systemu osobom nieuprawnionym, w szczególności token, hasło SMS.
- 15) transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych – usługa polegająca na wykonywaniu bezgotówkowych transakcji płatniczych przy użyciu karty debetowej na terytorium innego państwa członkowskiego z fizycznym wykorzystaniem karty oraz bez fizycznego wykorzystania karty;
- 16) transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych – usługa polegająca na wypłacie środków pieniężnych z rachunku płatniczego na terytorium innego państwa członkowskiego za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy;
- 17) usługa bankowości elektronicznej – usługa polegająca na dostępie do rachunku płatniczego przez Internet, umożliwiająca sprawdzenie salda rachunku płatniczego, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i transakcji dokonywanych przy użyciu karty debetowej lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku;
- 18) wpłata gotówki – usługa polegająca na wpłacie gotówki na rachunek bankowy za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wpłatę lub w placówce dostawcy;
- 19) wypłata gotówki – usługa polegająca na wypłacie gotówki z rachunku bankowego za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy;
- 20) wydanie karty płatniczej – usługa polegająca na wydaniu karty płatniczej, o której mowa w art. 2 pkt 15a ustawy;
- 21) wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym – usługa polegająca na wydaniu przez dostawcę prowadzącego rachunek płatniczy zaświadczenia z informacjami o rachunku płatniczym;
- 22) zlecenie stałe – usługa inicjowania przez płatnika polegająca na cyklicznym przekazywaniu środków pieniężnych w określonej wysokości z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy.

**Dział II. Produkty i usługi będące w bieżącej ofercie**  
**Rozdział 1. Obsługa rachunków rozliczeniowych**  
**Rachunki Rozliczeniowe - NOWE**

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA			
		KONTO DLA FIRMY oferowane osobom fizycznym prowadzącym działalność zarobkową na własny rachunek, w tym również osobom prowadzącym gospodarstwa rolne, oraz wspólnikom spółek cywilnych		KONTO DLA BIZNESU	NON PROFIT*
		Rolnik	Pozostałe firmy		
<b>1. Otwarcie i prowadzenie rachunku rozliczeniowego:</b>					
1) otwarcie rachunku	-	0,00 zł	0,00 zł	10,00 zł	bez opłat
2) prowadzenie rachunku bieżącego i pomocniczego* <small>* Bank nie prowadzi rachunków pomocniczych dla kont NON PROFIT</small>	miesięcznie, za każdy rachunek	18,00 zł	28,00 zł	28,00 zł	8,00 zł
<b>2. Wpłaty gotówkowe na rachunek:</b>					
1) dokonywane w placówce Banku dla kwoty wpłacanej do 3 tys. zł	naliczana od wpłacanej kwoty		0,00 zł	5,00 zł	bez opłat
2) dokonywane w placówce Banku dla kwoty wpłacanej powyżej 3 tys. zł			0,00%	0,30%	bez opłat
3) dokonywane w bankomacie z funkcją wplatomatu			bez opłat	bez opłat	bez opłat
<b>3. Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w placówce Banku:</b>	naliczana od wypłacanej kwoty		0,00 zł	0,5% min. 7,00 zł	bez opłat
<b>4. Realizacja przelewów:</b>					
a) złożonych w formie papierowej: - na rachunki prowadzone w placówkach Banku		2,00 zł		2,00 zł	1,50 zł
- na rachunki prowadzone w innych bankach	za każdy przelew	5,60 zł		5,60 zł	4,00 zł
- przelewy ekspresowe realizowane za pomocą systemu Express Elbir		13,00 zł		13,00 zł	13,00 zł
b) złożonych za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu: - na rachunki prowadzone w placówkach Banku		bez opłat		bez opłat	bez opłat
- na rachunki prowadzone w innych bankach		1,30 zł		1,30 zł	1,00 zł
- na rachunki ZUS i Urzędów Skarbowych		1,30 zł		1,30 zł	1,00 zł
- przelewy ekspresowe realizowane za pomocą systemu Express Elbir		10,00 zł		10,00 zł	10,00 zł
c) realizowanych w systemie SORBNET <sup>2)</sup>		60,00 zł		60,00 zł	nie dotyczy
<b>5. Za sporządzenie:</b>	naliczane za każdą operację				
a) przelewu na życzenie klienta		5,00 zł		5,00 zł	5,00 zł
b) wpłaty na rachunek na życzenie klienta		3,00 zł		3,00 zł	3,00 zł
<i>Uwaga: nie dotyczy rachunków lokat terminowych, spłat kredytów i odsetek od kredytów udzielanych przez Bank</i>					
<b>6. Przelewy wykonywane w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelewy z datą przyszłą):</b>					
1) ustanowienie					
a) w placówce banku		10,00 zł		10,00 zł	10,00 zł
b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		0,00 zł		0,00 zł	0,00 zł
2) realizacja przelewu złożonego w formie papierowej:					
a) na rachunki prowadzone w placówkach Banku		2,00 zł		2,00 zł	1,50 zł
b) na rachunki prowadzone w innych bankach		3,50 zł		3,50 zł	3,50 zł
3) realizacja przelewu złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:					
a) na rachunki prowadzone w placówkach Banku	za każdy przelew	bez opłat		bez opłat	bez opłat
b) na rachunki prowadzone w innych bankach		1,30 zł		1,30 zł	1,00 zł
4) realizacja przelewu w systemie SORBNET złożonego z datą przyszłą za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu <sup>2)</sup>		25,00 zł		25,00 zł	25,00 zł
5) modyfikacja kwoty albo terminu zlecenia stałego:					
a) w formie papierowej		5,00 zł		5,00 zł	5,00 zł
b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		bez opłat		bez opłat	bez opłat
6) odwołanie zlecenia stałego					
a) w formie papierowej		10,00 zł		10,00 zł	10,00 zł
b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		bez opłat		bez opłat	bez opłat

<b>7. Polecenie zapłaty:</b> <b>1) opłaty pobierane z rachunku wierzyciela:</b> a) aktywacja usług b) złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty c) realizacja polecenia zapłaty <b>2) opłaty pobierane z rachunku dłużnika:</b> a) złożenie zgody na korzystanie z polecenia zapłaty b) realizacja polecenia zapłaty c) odwołanie pojedynczego niezrealizowanego polecenia zapłaty albo aktualizacja treści zgody na korzystanie z polecenia zapłaty *) d) omowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku	za każdą dyspozycję	nie dotyczy nie dotyczy nie dotyczy 10,00 zł 2,50 zł 10,00 zł 10,00 zł	nie dotyczy nie dotyczy nie dotyczy 10,00 zł 2,50 zł 10,00 zł 10,00 zł	nie dotyczy nie dotyczy nie dotyczy nie dotyczy nie dotyczy nie dotyczy
<b>8. Ustanowienie, odwołanie albo zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem</b>	za każdą dyspozycję	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
<b>9. Blokada środków lub przyjęcie pełnomocnictwa do rachunków rozliczeniowych na rzecz innych banków lub podmiotów</b>	każdorazowo	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł
<b>10. Potwierdzenie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego</b>	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł	nie dotyczy
<b>11. Wydanie książeczki czekowej lub blankietu czekowego</b> a) książeczki czekowej 25 szt. b) blankietów czekowych	za każdą dyspozycję	12,50 zł 0,50 zł	12,50 zł 0,50 zł	12,50 zł 0,50 zł
<b>12. Zgłoszenie oraz odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków i blankietów</b>	za każdą dyspozycję	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
<b>13. Sporządzenie wyciągu bankowego / zestawienia transakcji płatniczych:</b> <b>1) 1) drukowanie raz w miesiącu w formie papierowej:</b> a) odbierane w Banku b) wysyłane pocztą <b>2) 2) drukowane częściej niż raz w miesiącu w formie papierowej</b> a) odbierane w Banku b) wysyłane pocztą <b>3) poprzez elektroniczne kanały dostępu oraz na adres poczty elektronicznej (e-mail) klienta</b>	raz w miesiącu raz w miesiącu każdorazowo każdorazowo każdorazowo	bez opłat bez opłat 20,00 zł 20,00 zł bez opłat	bez opłat bez opłat 20,00 zł 20,00 zł bez opłat	bez opłat bez opłat 20,00 zł 20,00 zł bez opłat
<b>14. Sporządzenie dodatkowo na wniosek klienta :</b> <b>a) wyciągu bankowego ( bez załączników),</b> <b>b) historii rachunków,</b> <b>c) zestawienia transakcji (powyżej 1 miesiąca:)</b> <b>1) - za każdy rozpoczęty miesiąc roku bieżącego ,</b> <b>- za każdy rozpoczęty miesiąc roku poprzedniego i lat wcześniejszych,</b> <b>pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:</b> a) klient określi datę dokonania operacji b) klient nie określi daty dokonania operacji	za każdy wyciąg / zestawienie rozpoczętego miesiąca każdorazowo każdorazowo	3,00 zł 5,00 zł 15,00 zł 25,00 zł	3,00 zł 5,00 zł 15,00 zł 25,00 zł	3,00 zł 5,00 zł 15,00 zł 25,00 zł
<b>15. Sporządzenie kopii już odebranego /wyslanego wyciągu bankowego lub zestawienia transakcji płatniczych</b>	za każdy wyciąg / zestawienie	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
<b>16. Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku i wysokości salda</b> a) o posiadaniu rachunku b) o posiadaniu rachunku i wysokości salda c) opinii o współpracy z klientem	za każde zaświadczenie za każde zaświadczenie za każde zaświadczenie	40,00 zł 50,00 zł 100,00 zł	40,00 zł 50,00 zł 100,00 zł	40,00 zł 50,00 zł nie dotyczy

18. Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdą dyspozycję	0,00 zł	0,5% zajętej kwoty nie mniej niż 30,00 zł nie więcej niż 200,00 zł	0,00 zł
19. Ustanowienie blokady na zabezpieczenie wierzytelności na rachunku				
1) - na rzecz BS w Kaliszu Pomorskim	za każdą dyspozycję	bez opłat	bez opłat	nie dotyczy
2) - na rzecz innych Banków	za każdą dyspozycję	30,00 zł	30,00 zł	nie dotyczy
20. Za sporządzenie i wysłanie (listem poleconym) upomnienia z powodu przekroczenia salda	za każde upomnienie	koszt listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Poczтовых Poczta polska S.A.	50,00 zł	50,00 zł
21. Czynności niestandardowe np.. Wyjaśnienie szczegółów płatności, zapytanie skierowane do innych banków, odzyskanie środków na wniosek klienta, w wyniku podania przez niego nieprawidłowego identyfikatora odbiorcy	za każdą dyspozycję	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł
22. Usługa płatności masowych				
1) opłata aktywacyjna za udostępnienie usługi płatności masowych	jednorazowo	50,00 zł	50,00 zł	nie dotyczy
2) opłata za wpłatę na rachunek wirtualny	za każdą wpłatę, pobierana zbiorczo raz dziennie	indywidualnie ustalana z klientem	indywidualnie ustalana z klientem	indywidualnie ustalana z klientem
23. Zmiana karty wzorów podpisów	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
24. Za likwidację rachunku bieżącego	za każdą dyspozycję	0,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
rachunku pomocniczego		0,00 zł	10,00 zł	nie dotyczy
25. Zlecenie różne - transakcje dewizowe	za każdą dyspozycję	15,00 zł (+ opłaty pobierane przez SGB Bank SA)	15,00 zł (+ opłaty pobierane przez SGB Bank SA)	nie dotyczy
26. Za wydanie klientom ( na wniosek) potwierdzenia salda z przeznaczeniem dla audytorów	każdorazowo	150,00 zł	150,00 zł	nie dotyczy
27. Potwierdzenie wykonania przelewu	każdorazowo	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
28. Uzyskanie na hasło telefonicznej informacji o stanie rachunku	miesięcznie	5,00 zł	5,00 zł	nie dotyczy
29. Działania Banku podjęte w celu odzyskania kwoty transakcji wykonywanej nieprawidłowo z powodu podania przez posiadacza błędnego numeru rachunku bankowego odbiorcy	każdorazowo	10% kwoty transakcji nie więcej niż 50,00 zł	10% kwoty transakcji nie więcej niż 50,00 zł	10% kwoty transakcji nie więcej niż 50,00 zł

Rachunek VAT - wszystkie opłaty są pobierane z rachunku rozliczeniowego dla którego założony został rachunek VAT <sup>4)</sup>

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1. Otwarcie i prowadzenie VAT:			
1) otwarcie rachunku		-	bez opłat
2) prowadzenie rachunku		miesięcznie, za każdy rachunek	bez opłat
2. Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku i wysokości salda			
a) o posiadaniu rachunku		za każde zaświadczenie	40,00 zł
b) o posiadaniu rachunku i wysokości salda		za każde zaświadczenie	50,00 zł
c) opinii o współpracy z klientem		za każde zaświadczenie	100,00 zł
3. Sporządzenie wyciągu bankowego / zestawienia transakcji płatniczych:			
1) 1) drukowanie raz w miesiącu w formie papierowej:			
a) odbierane w Banku		raz w miesiącu	bez opłat
b) wysyłane pocztą		raz w miesiącu	bez opłat
2) drukowane częściej niż raz w miesiącu w formie papierowej			
2) a) odbierane w Banku		każdorazowo	20,00 zł
b) wysyłane pocztą		każdorazowo	20,00 zł
poprzez elektroniczne kanały dostępu oraz na adres poczty elektronicznej (e-mail) klienta		każdorazowo	bez opłat

4.	Sporządzenie dodatkowo na wniosek klienta wyciągu bankowego ( bez załączników), historii rachunków, zestawienia transakcji (powyżej 1 miesiąca:) - za każdy rozpoczęty miesiąc roku bieżącego , - za każdy rozpoczęty miesiąc roku poprzedniego i lat wcześniejszych,  pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy: a) klient określi datę dokonania operacji b) klient nie określi daty dokonania operacji	za każdy wyciąg / zestawienie rozpoczętego miesiąca	10,00 zł
		każdorazowo	15,00 zł
5.	Sporządzenie kopii już odebranego /wysłanego wyciągu bankowego lub zestawienia transakcji płatniczych	każdorazowo	25,00 zł
		za każdy wyciąg/ zestawienie	10,00 zł

\* Produkty przywrócone do oferty banku

<sup>1)</sup> Przelewy realizowane w formie papierowej i elektronicznej

<sup>2)</sup> Dla przelewów w systemie SORBNET, złożonych z datą przysłała w formie papierowej, stosuje się opłaty zgodnie z ust. 4 Realizacja przelewów

<sup>3)</sup> Opłata za aktualizację nie dotyczy klientów, dla których obowiązek aktualizacji wynika ze zmian numeru rachunku przez Bank

<sup>4)</sup> Opłata za realizację dyspozycji przelewu z rachunku VAT na inny rachunek będą pobierane z rachunku rozliczeniowego. Wysokość opłat jest analogiczna jak dla rachunku rozliczeniowego dla którego prowadzony jest rachunek VAT



## Rozdział 2. Rachunki lokat terminowych

### 1. Rachunki lokat terminowych

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Otwarcie rachunku lokaty terminowej	-	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku lokaty termnowej	-	bez opłat
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek	-	bez opłat
4.	Wyплаты gotówkowe z rachunku	-	bez opłat
5.	Realizacja przelewów: 1) w kwocie poniżej 1 000 000,00 zł a) na rachunki prowadzone w placówkach Banku b) na rachunki prowadzone w innych bankach c) realizowanych w systemie SORBNET <sup>5)</sup> 2) w kwocie poniżej 999 999,99 zł (przelewy realizowane w systemie SORBNET)	za każdy przelew	2,00 zł 5,60 zł 60,00 zł 40,00 zł
6.	Wydanie zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku oraz wysokość salda	za każde zaświadczenie	50,00 zł
7.	Ustanowienie albo zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem lokaty terminowej	za każdą dyspozycję	30,00 zł
8.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdą dyspozycję	30,00 zł
9.	Ustanowienie blokady na zabezpieczenie wierzytelności na rachunku - na rzecz BS w Kaliszu Pomorskim - na rzecz innych Bankow	za każdą dyspozycję	bez opłat
		za każdą dyspozycję	30,00 zł
10.	Sporządzenie na wniosek klienta rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku lokaty terminowej	za każde zestawienie	25,00 zł
11.	Likwidacja książeczki	za każdą likwidację	bez opłat

<sup>5)</sup> Przelewy realizowane wyłącznie w formie papierowej w placówce Banku

Rozdział 3. Usługi bankowości elektronicznej

NOWE

	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca		
			KONTO DLA FIRMY	KONTO DLA BIZNESU	NON Profit*
<b>1. Udostępnienie elektronicznych kanałów dostępu:</b>					
1) kanału WWW Internet Banking - instalacja oprogramowania IBF	mięsięcznie jednorazowo	bez opłat 150,00 zł	bez opłat 150,00 zł	bez opłat 150,00 zł	
2) aplikacja mobilna "Nasz Bank"	mięsięcznie	bez opłat	bez opłat	bez opłat	
3) aplikacja nPodpis	mięsięcznie	bez opłat	bez opłat	bez opłat	
<b>2. Usługa SMS Banking</b>					
a) abonament miesięczny (w cenie abonamentu 10 SMS darmowych)	ostatniego dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	
b) opłata za każdy kolejny SMS	ostatniego dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	
c) zmiana nr telefonu komórkowego, na który mają być przesyłane informacje	po każdej zmianie	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	
d) dodanie kolejnego nr telefonu komórkowego, na który mają być przesyłane informacje	po każdym dodaniu	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	
<b>3. Opłata za obsługę tokena:</b>					
1) wydanie pierwszego tokena:	za każdy token: jednorazowo	bez opłat	bez opłat	bez opłat	
2) wydanie kolejnego tokena (w tym wznowienie). Wznowienie tokena następuje na wniosek klienta	jednorazowo	120,00 zł	120,00 zł	120,00 zł	
3) obsługę tokena	mięsięcznie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	
4) opłata za odblokowanie tokena (zablokowanego z winy klienta)	jednorazowo	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	
5) wydanie tokena w miejsce utraconego, uszkodzonego przez klienta	za każdy token	130,00 zł	130,00 zł	130,00 zł	
<b>4. Opłata za autoryzację operacji hasłami SMS</b>	mięsięcznie	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	
<b>5. Opłata za autoryzację operacji aplikacją mobilną "Nasz Bank"</b>	mięsięcznie	bez opłat	bez opłat	bez opłat	
<b>6. Potwierdzenie w formie papierowej dokonanej transakcji za pośrednictwem Internet Banking</b>	każdorazowo	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	
<b>7. Opłata za wygenerowanie "hasła dostępu" do usługi Internet Banking</b>					
a) wygenerowanie pierwszego "hasła dostępu" do usługi Internet Banking	każdorazowo	bez opłat	bez opłat	bez opłat	
b) wygenerowanie kolejnego "hasła dostępu" do usługi Internet Banking na wniosek klienta	każdorazowo	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł	
<b>8. Odblokowanie systemu Internet Banking na wniosek klienta</b>	każdorazowo	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł	
<b>9. Zablokowanie systemu Internet Banking na wniosek klienta</b>	każdorazowo	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł	
<b>10. Wizyta pracownika Banku, na wniosek klienta dotycząca problemów technicznych z Internet Bankingiem, problemów z tokenami itp.</b>	każdorazowo	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	
<b>11. Reklamacja</b>	każdorazowo	bez opłat	bez opłat	bez opłat	

\* Produkty przywrócony do oferty banku

**Rozdział 4. Instrumenty płatnicze**

NOWE

**a) Karty wydane do rachunku bieżącego lub pomocniczego (debetowe z funkcją zbliżeniową)**

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA	
		Mastercard Business <sup>®)</sup>	Visa Business <sup>®)</sup>
<b>1. Wydanie:</b> a) pierwszej b) kolejnej	za każdą kartę	bez opłat 20,00 zł	bez opłat 20,00 zł
<b>2. Wydanie:</b> 1) duplikatu karty w przypadku uszkodzenia 2) nowej karty w miejsce utraconej	za każdą kartę	20,00 zł 40,00 zł	20,00 zł 40,00 zł
<b>3. Wznowienie karty:</b>	za każdą kartę	bez opłat	bez opłat
<b>4. Zastrzeżenie karty</b>	-	bez opłat	bez opłat
<b>5. Obsługa kart<sup>®)</sup></b>	miesięcznie	5,00 zł przy wykonaniu operacji bezgotówkowych w miesiącu kalendarzowym na łączną kwotę min. 700,00 zł, w przeciwnym wypadku 10,00 zł	
<b>6. Zmiana limitów operacji bezgotówkowych lub wypłat gotówki na wniosek klienta</b>	od każdej zmiany	10,00 zł	10,00 zł
<b>7. Opłata za wpłatę gotówki:</b> 1) w bankomatach z funkcją wpłatomatu Banku Spółdzielczego w Kaliszu Pomorskim	za każdą wpłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat	bez opłat
<b>8. Opłata za wypłatę gotówki :</b> 1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych 2) w kasach banków SGB ( przy użyciu terminala POS ) <sup>7)</sup> 3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1 4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 ( przy użyciu terminala POS ) <sup>7)</sup> 5) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG) <sup>12)</sup>	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji  naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat 5,00 zł 3% min. 10,00 zł 3% min. 10,00 zł 3% min. 10,00 zł	bez opłat 5,00 zł 3% min. 10,00 zł 3% min. 10,00 zł 3% min. 10,00 zł
<b>9. Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG)<sup>12)</sup></b>	naliczana od wypłacanej kwoty	3% min. 10,00 zł	3% min. 10,00 zł
<b>10. Wypłata gotówki w ramach usługi cash back</b>	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	2,00 zł	2,00 zł
<b>11. Wydanie nowego numeru PIN</b>	za każdy numer PIN	6,00 zł	6,00 zł
<b>12. Zmiana PIN w bankomatach:</b> 1) banków SGB 2) innych, niż wskazane w pkt 1	za każdą zmianę	6,00 zł 10,00 zł	6,00 zł 10,00 zł
<b>13. Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach:</b> 1) banków SGB 2) innych, niż wskazane w pkt 1	za każde sprawdzenie	1,50 zł 2,50 zł	1,50 zł 2,50 zł
<b>14. Zestawienie transakcji przesyłane do klienta</b>	miesięcznie	5,00 zł	5,00 zł
<b>15. Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta</b>	za każde zestawienie	5,00 zł	5,00 zł
<b>16. Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN (dostarczenie w ciągu 3 dni roboczych)</b>	za każdą przesyłkę	50,00 zł	50,00 zł
<b>17. Transakcje bezgotówkowe</b>	-	bez opłat	bez opłat
<b>18. Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN</b>	-	bez opłat	3%
<b>19. Opłata za wysyłkę karty</b> do banku na wskazany adres	za każdą wysyłkę	20,00 zł bez opłat	20,00 zł bez opłat

**b) Karty przedpłacone**

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
		MasterCard
<b>1. Opłata roczna za obsługę karty</b>	rocznie, z góry za każdy rok ważności karty	25,00 zł
<b>2. Zasilenie rachunku karty</b>	-	bez opłat
<b>3. Kwota minimalna pierwszej wpłaty na rachunek karty</b>	-	30,00 zł
<b>4. Zastrzeżenie karty</b>	-	bez opłat
<b>5. Wydanie nowego numeru PIN</b>	za każdy numer PIN	6,00 zł
<b>6. Zmiana PIN w bankomatach:</b> 1) banków SGB 2) innych, niż wskazane w pkt 1	za każdą zmianę	4,50 zł 7,00 zł
<b>7. Opłata za wypłatę gotówki :</b> 1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych 2) w kasach banków SGB ( przy użyciu terminala POS ) <sup>7)</sup> 3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1 4) w kasach banków innych, niż wskazane w pkt 2 ( przy użyciu terminala POS ) <sup>7)</sup> 5) w bankomatach za granicą (na terytorium państw członkowskich EOG) <sup>12)</sup> 6) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG) <sup>12)</sup>	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji  naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat 1,50 zł 1,30 zł 3% min. 4,50 zł 1,30 zł 3% min. 4,50 zł

**c) Karty świadczeniowe**

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
		MasterCard
<b>1. Wydanie karty i PIN</b>	za każdą kartę	wg indywidualnie uzgodnionych stawek
<b>2. Zasilenie rachunku karty</b>	za każdą dyspozycję	wg indywidualnie uzgodnionych stawek
<b>3. Wydanie numeru PIN</b>	-	6,00 zł
<b>4. Zastrzeżenie karty</b>	-	bez opłat
<b>5. Obsługa karty</b>	miesięcznie	wg indywidualnie uzgodnionych stawek
<b>6. Opłata za wypłatę gotówki w bankomatach banków SGB</b>	-	bez opłat
<b>7. Transakcje bezgotówkowe</b>	-	bez prowizji

d) Karty własne

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1. Wydanie karty i PIN	za każdą kartę z PIN	wg indywidualnie uzgodnionych stawek
2. Zażalenie rachunku karty	za każdą dyspozycję	wg indywidualnie uzgodnionych stawek
3. Zastrzeżenie karty	-	bez opłat
4. Obsługa karty	miesięcznie	wg indywidualnie uzgodnionych stawek
5. Opłata za wypłatę gotówki - świadczenia w bankomacie w Oddziale w Kaliszu Pomorskim	od każdej wypłaty	wg indywidualnie uzgodnionych stawek
6. Transakcje bezgotówkowe	od każdej transakcji	nie dotyczy

e) Karty kredytowe

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
		karta z funkcją zbliżeniową <sup>10)</sup> Mastercard Business
1. Wydanie karty (głównej lub dołączonej)	za każdą kartę	75,00 zł
2. Obsługa karty (opłata niepobierana w pierwszym roku użytkowania pierwszej karty)	rocznie, z góry za każdy rok ważności kart wznowionych	75,00 zł
3. Wydanie nowej karty w miejsce utraconej	za każdą kartę	75,00 zł
4. Wydanie duplikatu karty z PIN lub bez PIN	za każdą kartę	60,00 zł
5. Wznowienie karty	-	75,00 zł
6. Zastrzeżenie karty	-	bez opłat
7. Opłata za wypłatę gotówki:		
1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych		4% min. 10,00 zł
2) w kasach banków SGB ( przy użyciu terminala POS ) <sup>7)</sup>		4% min. 10,00 zł
3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1	naliczana od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	4% min. 10,00 zł
4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 ( przy użyciu terminala POS) <sup>7)</sup>		4% min. 10,00 zł
5) w bankomatach za granicą		4% min. 10,00 zł
6) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG) <sup>12)</sup>		4% min. 10,00 zł
8. Zmiana PIN w bankomatach	za każdą zmianę	10,00 zł
9. Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	10,00 zł
10. Zmiana limitu kredytowego	-	25,00 zł
11. Minimalna kwota do zapłaty	naliczana zgodnie z regulaminem funkcjonowania kart kredytowych i umową	5% min. 50,00 zł
12.	za każdy upomnienie/wezwanie	w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w tym rolników i wspólników spółek cywilnych opłata równa kosztowi listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Poczty Polskiej S.A., w przypadku pozostałych podmiotów – opłata wynosi 50 zł
Opłata za wysłanie upomnienia lub wezwania do zapłaty w przypadkach określonych w umowie o kartę		
13. Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	za każde zestawienie	5,00 zł

f) Instrument płatniczy BLIK

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	Płatności mobilne BLIK
1. Aktywacja BLIK	jednorazowo	0,00 zł
2. Obsługa BLIK	miesięcznie	0,00 zł
3. Opłata za wypłatę gotówki	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł
1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych <sup>11)</sup>		0,00 zł
2) w bankomatach w kraju innych, niż wskazane w pkt 1		0,00 zł
3) w bankomatach za granicą		nie dotyczy
4. Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł
5. Krajowa transakcja płatnicza	za każdą transakcję, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat
6. Zmiana limitu transakcyjnego	za każdą zmianę limitu	bez opłat

<sup>6)</sup> Jeżeli nie rozliczono operacji bezgotówkowych na wymaganą kwotę, należna opłata pobierana jest w dwóch częściach składowych zgodnie z zasadami określonymi we Wstępie Taryfy

<sup>7)</sup> Pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat w POS.

<sup>8)</sup> Stawki obowiązują również dla kart wydawanych pod nazwą Mastercard Business zbliżeniowa.

<sup>9)</sup> Stawki obowiązują również dla kart wydanych pod nazwą Visa Business Electron payWave oraz dla kart Visa Business wznowionych w miejsce ww. kart.

<sup>10)</sup> Opłaty obowiązują również dla kart wydanych pod nazwą Mastercard Business bez funkcji zbliżeniowej oraz kart zbliżeniowych MasterCard Business w miejsce wyżej wymienionych kart.

<sup>11)</sup> Po udostępnieniu funkcjonalności przez SGB Bank S.A

<sup>12)</sup> Państwo członkowskie - państwo Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.

Rozdział 5. Kredyty

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
<b>1. Prowizja wstępna (aplikacyjna)</b>			
a) kredyty powyżej 50.000 zł do 100.000 zł		- za rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu, naliczana od wnioskowanej kwoty kredytu, płatna w dniu złożenia wniosku  - w razie odmowy udzielenia kredytu lub rezygnacji kredytobiorcy z podpisania umowy kredytu, prowizja nie podlega zwrotowi, natomiast w przypadku udzielenia kredytu, zaliczana jest na poczet prowizji przygotowawczej	50,00 zł
b) kredyty powyżej 100.000 zł		- prowizja nie jest pobierana od kredytów konsorcyjnych, w których Bank jest uczestnikiem konsorcjum, a także w przypadku klientów, którym Bank złożył ofertę kredytową (oferta złożona z inicjatywy Banku)	100,00 zł
c) kredyt unijny SGB		- jednorazowo od kwoty wnioskowanego kredytu	0,30% - 0,50% nie mniej niż 300,00zł.
<b>2. Prowizja przygotowawcza za udzielenie kredytu:</b>			
1) Kredyty na działalność gospodarczą obrotowe w rachunku kredytowym			
a) do 12 miesięcy			1,00% - 4,00%
b) powyżej 12 miesięcy			0,80% - 4,00%
2) Kredyty preferencyjne z pomocą ARIMR <sup>19)</sup> linia BR,ZPR,K01,K02,MRcsk,KR			2,00%
2a) Kredyt płynnościowy preferencyjny z pomocą ARIMR linia UP			0,00%
3) a) Kredyt obrotowy odnawialne w rachunku bieżącym			
- za udzielenie kredytu do 12 m-cy			1,00% - 1,50%
- za udzielenie kredytu powyżej 12 m-cy do 36 m-cy		a) w przypadku kredytów obrotowych odnawialnych naliczana od kwoty udzielonego/ odnawialnego kredytu za każdy rozpoczęty rok trwania umowy, płatna jednorazowo przed wypłatą chociażby części kredytu w przypadku kredytów udzielanych na okres dłuższy niż 12 miesięcy istnieje możliwość płatności w ratach rocznych z czego pierwsza płatna przed wypłatą chociażby części kredytu i kolejne w terminach wskazanych w umowie.	1,50% - 2,00%
- zwiększenie/ zmniejszenie i wydłużenie limitu			1,20% - 1,50%
- za odnowienie na kolejne 12 m-cy			0,80% - 1,50%
b) Podręczny kredyt obrotowy			2,0%
4) Kredyty inwestycyjne			
- do 5 lat			1,20% - 5,00%
- powyżej 5 do 10 lat			0,60% - 5,00%
- powyżej 10 lat			2,00% - 5,00%
5) Kredyty hipoteczne			0,80% - 2,00%
6) Kredyty dla wspólnot mieszkaniowych			
- na remont i modernizację -udział własny 0,00 %			1,00% - 4,00%
- na remont i modernizację -udział własny do 20,00 %			0,80% - 3,50%
- na remont i modernizację -udział własny powyżej 20,00 %			0,30% - 3,00%
- na inny cel			0,50%
7) Na zakup i montaż kolektorów słonecznych			3,00%
8) Kredyty udzielone w konsorcjum bankowym (obrotowe, inwestycyjne)			Ustalane indywidualnie zgodnie z Decyzją Zarządu
9) Kredyty udzielone dla JST			Ustalane indywidualnie zgodnie z Decyzją Zarządu
<b>3. Prowizja z tytułu gotowości (za niewykorzystanie kredytu)</b>		naliczana w stosunku rocznym od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji, a kredytem wykorzystanym, za każdy dzień niewykorzystania płatna w ostatnim dniu każdego miesiąca	0,20%
<b>4. Prowizja rekompensacyjna (za przedterminową spłatę kredytu)</b>		dotyczy kredytów nieodnawialnych i naliczana jest od kwoty spłacanej wcześniej niż 14 dni przed terminem spłaty wynikającym z umowy, w tym harmonogramu płatna w dniu dokonania przedterminowej spłaty kredytu.	1,5 % nie mniej niż 200,00 zł  0,50%
a) całkowita spłata kredytu lub pożyczki			
b) częściowa spłata kredytu lub pożyczki			
<i>uwaga: prowizja pobierana od spłat częściowych dokonywanych w ciągu dwóch pierwszych lat kredytu</i>			
<b>5. Prowizja administracyjna (za obsługę kredytu)</b>		a) w przypadku kredytów obrotowych odnawialnych naliczana od aktualnego salda zadłużenia na dzień poprzedzający termin płatności prowizji b) w przypadku pozostałych kredytów naliczana od aktualnego salda zadłużenia kapitałowego niewymagalnego na dzień poprzedzający termin płatności prowizji c) płatna w okresach miesięcznych w ostatnim dniu danego miesiąca kalendarzowego d) obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następnego po miesiącu w którym została podpisana umowa kredytowa e) pierwsze naliczenia prowizji następuje za pierwszy miesiąc kalendarzowy trwania umowy f) dotyczy kredytów z wyłączeniem kredytów preferencyjnych g) prowizja administracyjna ma zastosowanie dla kredytów udzielonych od dnia 01-01-2021 roku	0,02% stawka miesięczna
<b>6. Za prolongatę spłaty kredytu</b>		naliczana od kwoty prolongowanej	1% nie mniej niż 150,00 zł
<b>7. Za rozpatrzenie wniosku o przejęcie długu dłużnika lub przystąpienie do długu osoby trzeciej</b>		naliczana od kwoty długu	od 2,0% do 4,0% nie mniej niż 200,00 zł
<b>8. Za zmianę warunków umowy kredytowej, z wyjątkiem prolongaty</b>		naliczana od kwoty kredytu pozostałej do spłaty w przypadku zwiększenia kwoty kredytu prowizję pobiera się wg pkt 2	0,1% kwoty należności, nie mniej niż 200,00 zł

9.	Za wydanie klientom (na ich wniosek) zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych zobowiązań oraz zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik	za każdy egzemplarz zaświadczenia	150,00 zł
10.	Za wydanie opinii bankowej o kliencie na jego wniosek:	za każdą opinię	200,00 zł
11.	Za wydanie promesy kredytowej	za każdą promesę	0,25% od kwoty wnioskowanej, nie mniej niż 100,00 zł i nie więcej niż 1 000,00 zł
12.	Za wydanie oceny sytuacji ekonomicznej (zdolności kredytowej) podmiotu na jego wniosek a) do 100.000zł. b) powyżej 100 000,00 zł.	za każdą ocenę	150,00 zł. 250,00zł - 500,00zł.
13.	Za wydanie duplikatu umowy kredytowej lub aneksu	za każdy duplikat	50,00 zł
14.	Za wydanie duplikatu dokumentu zwalniającego zabezpieczenie w formie hipoteki, zastawu rejestrowego lub przewłaszczenia:	za każdy duplikat	150,00 zł
15.	Za wysłanie upomnienia, monitu, wezwania do zapłaty zaległych odsetek lub raty (rat) kredytu	za każdy egzemplarz upomnienia /monitu/ za każde wezwanie	50,00 zł
16.	Za rozpatrzenie wniosku o bezzwłoczowe odłączenie części nieruchomości:	za każdy wniosek	0,1% min 500,00 zł
17.	Za udzielenie informacji o kliencie dla innych banków (w stosunku do tych banków, które pobierają takie opłaty od Banku)	za każdą opinię	opłata w wysokości stosowanej przez bank pobierający taką opłatę od Banku
18.	Wyjazd do klienta związany z koniecznością wyegzekwowania niespłaconych należności	za każdy wyjazd	100,00 zł
19.	Prowizja za obsługę kredytu w konsorcjum	( prowizja naliczana od kwoty przyznanego kredytu płatna rocznie począwszy od drugiego roku finansowania płatna w całości dla banku inicjującego)	0,08%
20.	Za raport BIK	za każdy pobrany raport, prowizja płatna w dniu podpisania umowy ( nie dotyczy kredytu udzielonego z pomocą ARIMR	10,00 zł
21.	Za rozpatrzenie wniosku o zwolnienie dopłat	naliczana od kwoty zwolnionych dopłat	0,60 % min 200,00 zł
22.	Za wypełnienie ( nie dotyczy wniosków o kredyt udzielony na podstawie zasad ARIMR)		
	1) wniosku o wykreślenie hipoteki	za każdy wniosek	30,00 zł
	2) deklaracji PCC	za każdą deklarację	20,00 zł
	3) wykreślenie zastawu rejestrowego	za każde wykreślenie ( opłata nie zawiera opłat sądowych)	30,00 zł
	4) wniosku o wykreślenie przewłaszczenia	za każdy wniosek	30,00 zł
23.	Czynności restrukturyzacyjne i windykacyjne		
	1) za rozpatrzenie wniosku o restrukturyzację zadłużenia	za każdy wniosek	50,00 zł
	2) za rozpatrzenie wniosku o aneks do umowy porozumienia	za każdy wniosek	40,00 zł
24.	Za inspekcję pracownika Banku u klienta przy udzieleniu kredytu		
	1) na terenie województwa zachodniopomorskiego	za każdą inspekcję	140,00 zł
	2) na terenie pozostałych województw	za każdą inspekcję	200,00 zł
25.	Inne czynności w ramach usług kredytowych wykonywane na życzenie klienta lub za klienta	za każdą czynność	100 zł -300 zł
26.	Za wydanie zaświadczenia oraz pism związanych z obsługą zobowiązania kredytowego	za każde zaświadczenie/pismo	60,00 zł

Rozdział 6. Gwarancje, regwarancje, awale

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOSCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	<b>Prowizja wstępna</b>		
	1) Okres ważności a) do 6 miesięcy b) od 6 miesięcy do 1 roku c) od 1 roku do 2 lat d) od 2 do 3 lat e) powyżej 3 lat	za rozpatrzenie zlecenia udzielenia limitu, wystawienia gwarancji/ regwarancji, promesy wystawienia gwarancji/regwarancji, naliczana od kwoty wnioskowanej, płatna w dniu złożenia zlecenia (w razie odmowy wystawienia gwarancji/regwarancji lub rezygnacji zleceniodawcy, prowizja nie podlega zwrotowi)	1% nie mniej niż 200,00 zł 1,5% nie mniej niż 200,00 zł 3,5% nie mniej niż 300,00 zł 4,5% nie mniej niż 300,00 zł 5,5% - 6% nie mniej niż 300,00 zł
2.	<b>Prowizja za wystawienie</b>	z tytułu wystawienia gwarancji, regwarancji i awalu, pobierana od kwoty czynnej gwarancji, regwarancji i awalu, naliczana i płatna z góry w pierwszym dniu okresu prowizyjnego (ustala się miesięcznie lub kwartalnie okresy prowizyjne)	2% 4% rocznie
3.	<b>Z tytułu zmiany warunków gwarancji, regwarancji</b>	za każdą zmianę, naliczana od kwoty czynnej gwarancji/regwarancji	1%-2%
4.	<b>Wystawienie gwarancji na wzorze innym niż standardowo stosowanym w banku</b>	opłata doatkowa od ustępu 1 i 2	300,00 zł
5.	<b>Realizacja gwarancji (za wypłatę gwarancji)</b>	prowizja naliczana od kwoty gwarancji podlegającej wypłacie, płatna w dniu realizacji gwarancji	0,5% min 500,00 zł

<sup>13)</sup> Suma wszystkich prowizji i opłat związanych z kredytem preferencyjnym z pomocy ARIMR udzielonym od 2015 r. nie może przekroczyć stawki prowizji przygotowawczej wskazanej w taryfie

## Rozdział. 7 Pozostałe opłaty

### Wpłaty i wypłaty gotówkowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
	<b>Wpłaty gotówkowe:</b>		
1)	na rachunki prowadzone w Banku ( z wyłączeniem wpłat na ROR i rachunków zawartych od dnia 01-01-2021 r osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, działalność zarobkową na własny rachunek, w tym również osób prowadzących gospodarstwa rolne oraz wspólników spółek cywilnych )		do 3 tys. 5,00 zł pow.3 tys. 0,30%
2)	na rachunki prowadzone w innych bankach (wpłaty realizowane w Oddziale w Kaliszu Pomorskim, Oddziale Złocieńcu Filii w Złocieńcu, Filii w Wierchowiu)	naliczana od wpłacanej kwoty	0,6% nie mniej niż 5,70 zł
3)	na rachunki prowadzone w innych bankach (wpłaty realizowane w Filii w Złocieńcu ul Kręta 16a)		do kwoty 200,00 zł - 4,50 zł pow. 200,00 zł -0,6% nie mniej niż 5,70 zł
4)	wpłaty na działalność pożytku publicznego		1,00 zł
5)	wpłaty dokonywane w Bankomatach z funkcją wpłatomatu		bez opłat
6)	wpłata realizowana za pomocą systemu Express Elixir	od każdej dyspozycji	15,00 zł
	<b>Wypłaty gotówkowe:</b>		
1)	na podstawie list złożonych przez klientów	od każdej pozycji	zgodnie z zawartą umową
2)	z konta zlecenia do wypłaty dla klientów nie posiadających rachunków w Banku	od każdej wypłaty	0,6 % nie mniej niż 7,00 zł

### Przechowywanie przedmiotów i papierów wartościowych

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1	Opłata za portfel do skarbca nocnego oraz klucz do drzwiczek wrzutowych skarbca nocnego, za worek do pieniędzy, kopertę bezpieczną	po wykonaniu operacji	wg ceny zakupu dokonanej przez Bank powiększona o aktualnie obowiązującą stawkę podatku VAT

Inne czynności i usługi bankowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Opłata za informację zbiorczą udostępnianą osobie fizycznej, będącej posiadaczem rachunku oraz osobom, które uzyskały tytuł od spadku po posiadaczu rachunku, w tym nabywców spadku art. 1052 K.C.	za każdą informację zbiorczą	15,00 zł
2.	Przesłanie informacji zbiorczej do klienta, o której mowa w pkt.1	za każde przesłanie	koszt listu poleconego za potwierdzeniem odbioru według cennika usług Poczty Polskiej Poczta Polska
3.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową – osobom, organom i instytucjom uprawnionym na podstawie Prawa Bankowego (z wyłączeniem przypadków określonych w Art. 110 ustawy Prawo Bankowe) oraz innych przepisów prawa, z zastrzeżeniem ust. 4	zgodnie z zawartą umową	25,00 zł
4.	Udzielenie odpowiedzi na wezwanie komornika sądowego do udzielenia informacji w zakresie określonym w art. 14 ust. 3 ustawy o kosztach komorniczych <sup>14)</sup> <sup>15)</sup> – wskazane kwoty obejmują podatek VAT: 1) Udzielenie informacji przetworzonej, innej niż w punkcie 2), 3): a) w postaci papierowej, b) w postaci elektronicznej 2) Udzielenie informacji nieprzetworzonej <sup>16)</sup> a) w postaci papierowej, b) w postaci elektronicznej albo przetworzonej w sposób zautomatyzowany 3) Udzielenie informacji o danych adresowych, numerze lub historii rachunku bankowego, która polega na wygenerowaniu danych z systemu komputerowego a) w postaci papierowej, b) w postaci elektronicznej 4) Udzielenie informacji, która zawiera tabele, diagramy, zdjęcia, wykresy, mapy sporządzone przez Bank 5) Wysokość opłaty za drugą i każdą kolejną stronę tekstu	opłata za pierwszą stronę tekstu <sup>14)</sup>               za stronę	   20,00 zł 10,00 zł  10,00 zł 5,00 zł     10,00 zł 5,00 zł 40,00 zł 5,00 zł max 45 zł
5.	Za wydanie klientom (na ich wniosek) potwierdzenia salda z przeznaczeniem dla audytorów		150,00 zł
6.	Korzystanie z wrzutni nocnej		zgodnie z zawartą umową
7.	Wymiana banknotów / bilonu na banknoty / bilon o innych nominałach (dotyczy wyłącznie w PLN)		0,5% min. 10,00 zł
8.	Za zastrzeżenie: 1) dokumentu tożsamości osoby korzystającej z usług z oferty Banku 2) dokumentu tożsamości osoby innej, niż wskazana w pkt 1	za każde zastrzeżenie	bez opłat 10,00 zł
9.	Sporządzenie na wniosek klienta kopii umów zawartych z Bankiem oraz innych dokumentów	každorazowo	50,00 zł
10.	Za przygotowanie gotówki na poczet wypłaty z rachunku w kwocie wymagającej awizowania 1) w przypadku podjęcia gotówki w wyznaczonym dniu 2) w przypadku niepodjęcia gotówki w wyznaczonym dniu	každorazowo opłata pobierana od zamawiającego	bez opłat 30,00 zł
11.	Za wypłatę gotówki bez awizowania kwoty wymagającej awizowania	opłata pobierana od klienta w dniu pobrania gotówki	30,00 zł
12.	Przyjęcie czeku do inkasa	za każdą listę	35,00 zł
13.	Inkaso weksli przesłanych przez inne banki i podmioty	za każdy weksel	20,00 zł
14.	Sporządzenie przez Bank w formie papierowej Instrukcji dla klienta Internet Banking	každorazowo	5,00 zł
15.	Za wydanie duplikatu umowy	každorazowo	20,00 zł
16.	Anulowanie wykonanej transakcji na wniosek klienta	každorazowo	20,00 zł

<sup>14)</sup> Za stronę uważa się 1125 znaków. Za znak uważa się wszystkie widoczne znaki drukarskie, w szczególności litery, znaki przestankowe, cyfry, znaki przeniesienia oraz uzasadnione budową zdania przerwy między nimi. Stronę rozpoczętą liczy się jako całą.

<sup>15)</sup> Opłata za przedstawienie dokumentów i udzielenie informacji nie jest pobierana w sprawach o egzekucję lub wykonanie postanowienia o udzieleniu zabezpieczenia świadczeń alimentacyjnych lub rent mających charakter alimentów oraz w sprawach o egzekucję lub wykonanie zabezpieczenia roszczenia niezwiązanego z wykonywaniem działalności gospodarczej wszczętych na wniosek Skarbu Państwa, w tym na polecenie sądu lub prokuratora.

<sup>16)</sup> Udzielenie informacji nieprzetworzonej polega w szczególności na udostępnieniu pliku do pobrania oraz przesłaniu kopii posiadanych dokumentów.



Dział III. Produkty wycofane z oferty banku

Obsługa rachunków rozliczeniowych - Przesniesione z bieżącej oferty

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIAZUJĄCA		
			Rachunki Bieżące	Rachunek Bieżący Rolnik	Rachunek VAT <sup>4)</sup>
1.	<b>Otwarcie i prowadzenie rachunku rozliczeniowego (rachunku bieżącego, rachunku pomocniczego, rachunku VAT):</b>				
	1) otwarcie rachunku	-	10,00 zł	10,00 zł	bez opłat
	2) prowadzenie rachunku rozliczeniowego	miesięcznie, za każdy rachunek	28,00 zł	18,00 zł	bez opłat
2.	<b>Wpłaty gotówkowe na rachunek:</b>				
	1) dokonywane w placówce Banku dla kwoty wpłacanej do 3 tys. zł		5,00 zł	5,00 zł	
	2) dokonywane w placówce Banku dla kwoty wpłacanej powyżej 3 tys. zł	naliczana od wpłacanej kwoty	0,30%	0,30%	
	3) dokonywane w bankomacie z funkcją wplatomatu		bez opłat	bez opłat	
3.	<b>Wyплаты gotówkowe z rachunku dokonywane w placówce Banku:</b>				
		naliczana od wpłacanej kwoty	0,5% min. 7,00 zł	0,3% min. 7,00 zł	
4.	<b>Realizacja przelewów:</b>				
	a) złożonych w formie papierowej:				
	- na rachunki prowadzone w placówkach Banku*		2,00 zł	2,00 zł	
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		5,60 zł	5,60 zł	
	- przelewy ekspresowe realizowane za pomocą systemu Express Elixir		13,00 zł	13,00 zł	
	b) złożonych za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:				
	- na rachunki prowadzone w placówkach Banku	za każdy przelew	bez opłat	bez opłat	
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		1,30 zł	1,30 zł	
	- na rachunki ZUS i Urzędów Skarbowych		1,30 zł	1,30 zł	
	- przelewy ekspresowe realizowane za pomocą systemu Express Elixir		10,00 zł	10,00 zł	
	c) realizowanych w systemie SORBNET <sup>1)</sup>		60,00 zł	60,00 zł	
5.	<b>Za sporządzenie:</b>				
	a) przelewu na życzenie klienta	naliczane za każdą operację	5,00 zł	5,00 zł	
	b) wpłaty na rachunek na życzenie klienta		3,00 zł	3,00 zł	
	<i>Uwaga: nie dotyczy rachunków lokat terminowych, spłat kredytów i odsetek od kredytów udzielanych przez Bank</i>				
6.	<b>Przelewy wykonywane w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelewy z datą przyszłą):</b>				
	1) ustanowienie				
	a) w oddziale		10,00 zł	10,00 zł	
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		0,00 zł	0,00 zł	
	2) realizacja przelewu złożonego w formie papierowej:				
	a) na rachunki prowadzone w placówkach Banku*		2,00 zł	2,00 zł	
	b) na rachunki prowadzone w innych bankach		3,50 zł	3,50 zł	
	3) realizacja przelewu złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:				
	a) na rachunki prowadzone w placówkach Banku	za każdy przelew	bez opłat	bez opłat	
	b) na rachunki prowadzone w innych bankach		1,30 zł	1,30 zł	
	4) realizacja przelewu w systemie SORBNET złożonego z datą przyszłą za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu <sup>2)</sup> :		25,00 zł	25,00 zł	
	5) modyfikacja kwoty albo terminu zlecenia stałego:				
	a) w formie papierowej		5,00 zł	5,00 zł	
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		bez opłat	bez opłat	
	6) odwołanie zlecenia stałego				
	a) w formie papierowej		10,00 zł	10,00 zł	
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		bez opłat	bez opłat	

7.	<b>Polecenie zapłaty:</b>				
	1) opłaty pobierane z rachunku wierzyciela:	za każdą dyspozycję			
	a) aktywacja usługi		nie dotyczy	nie dotyczy	
	b) złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty		nie dotyczy	nie dotyczy	
	c) realizacja polecenia zapłaty		nie dotyczy	nie dotyczy	
	2) opłaty pobierane z rachunku dłużnika:				
	a) złożenie zgody na korzystanie z polecenia zapłaty		10,00 zł	10,00 zł	
	b) realizacja polecenia zapłaty		2,50 zł	2,50 zł	
	c) odwołanie pojedynczego niezrealizowanego polecenia zapłaty albo aktualizacja treści zgody na korzystanie z polecenia zapłaty <sup>3)</sup>		10,00 zł	10,00 zł	
	d) omowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku		10,00 zł	10,00 zł	
8.	<b>Ustanowienie, odwołanie, zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem</b>		30,00 zł	30,00 zł	
9.	<b> Blokada środków lub przyjęcie pełnomocnictwa do rachunków rozliczeniowych na rzecz innych banków lub podmiotów</b>	každorazowo	80,00 zł	80,00 zł	
10.	<b>Potwierdzenie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego</b>	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł	
11.	<b>Wydanie książeczki czekowej lub blankietu czekowego</b>				
	a) książeczki czekowej 25 szt.	za każdą dyspozycję	12,50 zł	12,50 zł	
	b) blankietów czekowych		0,50 zł	0,50 zł	
12.	<b>Zgłoszenie oraz odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków i blankietów</b>	za każdą dyspozycję	30,00 zł	30,00 zł	
13.	<b>Sporządzenie wyciągu bankowego / zestawienia transakcji płatniczych:</b>				
	1) 1) drukowanie raz w miesiącu w formie papierowej:				
	a) odbierane w Banku	raz w miesiącu	bez opłat	bez opłat	
	b) wysyłane pocztą	raz w miesiącu	bez opłat	bez opłat	
	2) drukowane częściej niż raz w miesiącu w formie papierowej				
	a) odbierane w Banku	každorazowo	20,00 zł	20,00 zł	
	2) b) wysyłane pocztą	každorazowo	20,00 zł	20,00 zł	
	3) poprzez elektroniczne kanały dostępu oraz na adres poczty elektronicznej (e-mail) klienta	každorazowo	bez opłat	bez opłat	
14.	<b>Sporządzenie dodatkowo na wniosek Klienta wyciągu bankowego ( bez załączników), historii rachunków, zestawienia transakcji (powyżej 1 miesiąca):</b> - za każdy rozpoczęty miesiąc roku bieżącego , - za każdy rozpoczęty miesiąc roku poprzedniego i lat wcześniejszych,	za każdy wyciąg / zestawienie rozpoczętego miesiąca	3,00 zł 5,00 zł	3,00 zł 5,00 zł	
	pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:				
	1) a) klient określi datę dokonania operacji	každorazowo	15,00 zł	15,00 zł	
	2) b) klient nie określi daty dokonania operacji	každorazowo	25,00 zł	25,00 zł	
15.	<b>Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku i wysokości salda</b>				
	a) o posiadaniu rachunku	za każde zaświadczenie	40,00 zł	40,00 zł	
	b) o posiadaniu rachunku i wysokości salda	za każde zaświadczenie	50,00 zł	50,00 zł	
	c) opinii o współpracy z klientem	za każde zaświadczenie	100,00 zł	100,00 zł	
16.	<b>Sporządzenie kopii już odebranego /wyslanego wyciągu bankowego lub zestawienia transakcji płatniczych</b>	za każdy wyciąg / zestawienie	10,00 zł	10,00 zł	

17.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdą dyspozycję	0,5% zajętej kwoty nie mniej niż 30,00 zł nie więcej niż 200,00 zł	0,5% zajętej kwoty nie mniej niż 30,00 zł nie więcej niż 200,00 zł	
18.	Za przygotowanie gotówki na poczet wypłaty z rachunku (w kwocie wymagającej awizowania, zgodnie z regulaminem prowadzenia rachunku): 1) w przypadku podjęcia przygotowanej gotówki 2) w przypadku niepodjęcia przygotowanej gotówki	naliczana od kwoty do wypłaty	bez opłat  0,10%	bez opłat  0,10%	
19.	Za sporządzenie i wysłanie (listem poleconym) upomnienia z powodu przekroczenia salda	za każde upomnienie	50,00 zł	50,00 zł	
20.	Czynności niestandardowe np. Wyjaśnienie szczegółów płatności, zapytanie skierowane do innych banków, odzyskanie środków na wniosek klienta, w wyniku podania przez niego nieprawidłowego identyfikatora odbiorcy	za każdą dyspozycję	50,00 zł	50,00 zł	
21.	Usługa płatności masowych 1) opłata aktywacyjna za udostępnienie usługi płatności masowych 2) opłata za wpłatę na rachunek wirtualny	jednorazowo  za każdą wpłatę, pobierana zbiorczo raz dziennie	50,00 zł  indywidualnie ustalana z klientem	50,00 zł  indywidualnie ustalana z klientem	
22.	Zmiana karty wzorów podpisów	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł	
23.	Za likwidację rachunku bieżącego rachunku pomocniczego	za każdą dyspozycję	10,00 zł 10,00 zł	10,00 zł 10,00 zł	
24.	Zlecenie różne - transakcje dewizowe	za każdą dyspozycję	15,00 zł (+ opłaty pobierane przez SGB Bank SA)	15,00 zł (+ opłaty pobierane przez SGB Bank SA)	
25.	Za wydanie klientom ( na wniosek) potwierdzenia salda z przeznaczeniem dla audytorów		150,00 zł	150,00 zł	
26.	Uzyskanie na hasło telefonicznej informacji o stanie rachunku	miesięcznie	5,00 zł	5,00 zł	

\*Nie dotyczy realizacji przelewów w ramach jednego modułu klienta oraz nie dotyczy realizacji przelewów w zakresie spłat kredytów i założenia lokat w BS Kalisz Pomorski

<sup>1)</sup> Przelewy realizowane w formie papierowej i elektronicznej

<sup>2)</sup> Opłata za aktualizację nie dotyczy klientów, dla których obowiązek aktualizacji wynika ze zmiany numeru rachunku przez Bank

<sup>3)</sup> Opłata za realizację dyspozycji przelewu z rachunku VAT na inny rachunek będą pobierane z rachunku rozliczeniowego. Wysokość opłat jest analogiczna jak dla rachunku rozliczeniowego dla którego prowadzony

Usługi bankowości elektronicznej- Przeniesione z bieżącej oferty

	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca		
			Rachunki Bieżące	Rachunek Bieżący Ronik	Rachunek bieżący VAT
<b>1. Udostępnienie elektronicznych kanałów dostępu:</b>					
1) kanału WWW Internet Banking - instalacja oprogramowania IBF		miesięcznie jednorazowo	bez opłat 150,00 zł	bez opłat 150,00 zł	nie dotyczy nie dotyczy
2) aplikacja mobilna "Nasz Bank"		miesięcznie	bez opłat	bez opłat	nie dotyczy
3) aplikacja nPodpis		miesięcznie	bez opłat	bez opłat	nie dotyczy
<b>2. Usługa SMS Banking</b>					
a) abonament miesięczny (w cenie abonamentu 10 SMS darmowych)		ostatniego dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący	5,00 zł	5,00 zł	nie dotyczy
b) opłata za każdy kolejny SMS		ostatniego dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący	0,50 zł	0,50 zł	nie dotyczy
c) zmiana nr telefonu komórkowego, na który mają być przesyłane informacje		po każdej zmianie	3,00 zł	3,00 zł	nie dotyczy
d) dodanie kolejnego nr telefonu komórkowego, na który mają być przesyłane informacje		po każdym dodaniu	3,00 zł	3,00 zł	nie dotyczy
<b>3. Opłata za użytkowanie tokena:</b>					
1) wydanie pierwszego tokena:		za każdy token: jednorazowo	bez opłat	bez opłat	nie dotyczy
2) wydanie kolejnego tokena (w tym wznowienie). Wznowienie tokena następuje na wniosek klienta		jednorazowo	120,00 zł	120,00 zł	nie dotyczy
3) użytkowanie tokena		miesięcznie	5,00 zł	5,00 zł	nie dotyczy
4) opłata za odblokowanie tokena (zablokowanego z winy klienta)		jednorazowo	80,00 zł	80,00 zł	nie dotyczy
5) wydanie tokena w miejsce utraconego, uszkodzonego przez klienta		za każdy token	130,00 zł	130,00 zł	nie dotyczy
<b>4. Opłata za autoryzację operacji hasłami SMS</b>		miesięcznie	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
<b>5. Opłata za autoryzację operacji aplikacją mobilną "Nasz Bank"</b>		miesięcznie	bez opłat	bez opłat	bez opłat
<b>6. Potwierdzenie w formie papierowej dokonanej transakcji za pośrednictwem Internet Banking</b>		každorazowo	3,00 zł	3,00 zł	nie dotyczy
<b>7. Opłata za wygenerowanie "hasła dostępu" do usługi Internet Banking</b>					
a) wygenerowanie pierwszego "hasła dostępu" do usługi Internet Banking		každorazowo	bez opłat	bez opłat	nie dotyczy
b) wygenerowanie kolejnego "hasła dostępu" do usługi Internet Banking na wniosek klienta		každorazowo	7,00 zł	7,00 zł	nie dotyczy
<b>8. Odblokowanie systemu Internet Banking na wniosek klienta</b>		každorazowo	7,00 zł	7,00 zł	nie dotyczy
<b>9. Zablokowanie systemu Internet Banking na wniosek klienta</b>		každorazowo	7,00 zł	7,00 zł	nie dotyczy
<b>10. Wizyta pracownika Banku, na wniosek klienta dotycząca problemów technicznych z Internet Bankingiem, problemów z tokenami itp.</b>		každorazowo	100,00 zł	100,00 zł	nie dotyczy
<b>11. Reklamacja</b>		každorazowo	bez opłat	bez opłat	bez opłat

**a) Karty wydane do rachunku bieżącego lub pomocniczego (debetowe z funkcją zbliżeniową) - Przeniesione z bieżącej Oferty**

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA	
			Mastercard Business <sup>4)</sup>	Visa Business <sup>7)</sup>
<b>1. Wydanie karty do rachunku prowadzonego w pakiecie:</b>				
1) Rachunek bieżący (Firma)			bez opłat	bez opłat
a) pierwszej			20,00 zł	20,00 zł
b) kolejnej				
2) Rachunek bieżący (Rolnik)		za każdą kartę	bez opłat	bez opłat
a) pierwszej			20,00 zł	20,00 zł
b) kolejnej				
<b>Uwaga:</b> Wydanie pierwszej karty "bez opłat" dotyczy wydania pierwszej karty do rachunku bieżącego bez względu na rodzaj karty.				
<b>2. Wydanie:</b>				
1) duplikatu karty w przypadku uszkodzenia		za każdą kartę	20,00 zł	20,00 zł
2) nowej karty w miejsce utraconej			40,00 zł	40,00 zł
<b>3. Wznowienie karty do rachunku prowadzonego w pakiecie:</b>				
1) Rachunek bieżący (Firma)		za każdą kartę	bez opłat	bez opłat
2) Rachunek bieżący (Rolnik)			bez opłat	bez opłat
<b>4. Zastrzeżenie karty</b>		-	bez opłat	bez opłat
<b>5. Obsługa kart <sup>4)</sup></b>				
1) Rachunek bieżący (Firma)		miesięcznie	5,00 zł przy wykonaniu operacji bezgotówkowych w miesiącu kalendarzowym na łączną kwotę min. 700,00 zł, w przeciwnym wypadku 10,00 zł	
2) Rachunek bieżący (Rolnik)			5,00 zł przy wykonaniu operacji bezgotówkowych w miesiącu kalendarzowym na łączną kwotę min. 700,00 zł, w przeciwnym wypadku 10,00 zł	
<b>6. Zmiana limitów operacji bezgotówkowych lub wypłat gotówki na wniosek klienta</b>		od każdej zmiany	10,00 zł	10,00 zł
<b>7. Opłata za wpłatę gotówki:</b>				
1) w bankomatach z funkcją wpłatomatu Banku Spółdzielczego w Kaliszu Pomorskim		za każdą wpłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat	bez opłat
<b>8. Opłata za wypłatę gotówki:</b>				
1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych		za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat	bez opłat
2) w kasach banków SGB ( przy użyciu terminala POS) <sup>5)</sup>			10,00 zł	10,00 zł
3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1			3% min. 10,00 zł	3% min. 10,00 zł
4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 ( przy użyciu terminala POS ) <sup>5)</sup>		naliczana od wypłacanej kwoty	3% min. 10,00 zł	3% min. 10,00 zł
5) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG) <sup>10)</sup>			3% min. 10,00 zł	3% min. 10,00 zł
<b>9. Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG) <sup>10)</sup></b>		naliczana od wypłacanej kwoty	3% min. 10,00 zł	3% min. 10,00 zł
<b>10. Wypłata gotówki w ramach usługi cash back</b>		za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	2,00 zł	2,00 zł
<b>11. Wydanie numeru PIN</b>		za każdy numer PIN	6,00 zł	6,00 zł
<b>12. Zmiana PIN w bankomatach:</b>		za każdą zmianę		
1) banków SGB			6,00 zł	6,00 zł
2) innych, niż wskazane w pkt 1			10,00 zł	10,00 zł
<b>13. Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach:</b>		za każde sprawdzenie		
1) banków SGB			1,50 zł	1,50 zł
2) innych, niż wskazane w pkt 1			2,50 zł	2,50 zł
<b>14. Zestawienie transakcji przesyłane do klienta</b>		miesięcznie	5,00 zł	5,00 zł
<b>15. Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta</b>		za każde zestawienie	5,00 zł	5,00 zł
<b>16. Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN (dostarczenie w ciągu 3 dni roboczych)</b>		za każdą przesyłkę	50,00 zł	50,00 zł
<b>17. Transakcje bezgotówkowe</b>		-	bez opłat	bez opłat
<b>18. Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN</b>			bez opłat	3%
<b>19. Opłata za wysyłkę karty</b>		za każdą wysyłkę		
do banku			20,00 zł	20,00 zł
na wskazany adres			bez opłat	bez opłat

<sup>4)</sup> Jeżeli nie rozliczono operacji bezgotówkowych na wymaganą kwotę, należna opłata pobierana jest w dwóch częściach składowych zgodnie z zasadami określonymi we Wstępie Taryfy

<sup>5)</sup> Pod warunkiem, że placówka udostępniła usługę wypłat w POS.

<sup>6)</sup> Stawki obowiązują również dla kart wydawanych pod nazwą Mastercard Business zbliżeniowa.

<sup>7)</sup> Stawki obowiązują również dla kart wydanych pod nazwą Visa Business Electron payWave oraz dla kart Visa Business wznowionych w miejsce ww. kart.

<sup>8)</sup> Opłaty obowiązują również dla kart wydanych pod nazwą Mastercard Business bez funkcji zbliżeniowej oraz kart zbliżeniowych MasterCard Business w miejsce wyżej wymienionych kart.

<sup>9)</sup> Po udostępnieniu funkcjonalności przez SGB Bank S.A

<sup>10)</sup> Państwo członkowskie - państwo Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.

Kredyty i pożyczki - Przeniesione z bieżącej oferty

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
5.	Prowizja za obsługę kredytów preferencyjnych z pomocą ARIMR udzielonych w okresie od 18-09-2012 r. do 31-12-2014 r.	naliczana miesięcznie od kwoty zadłużenia, pobierana wraz ze splatą raty odsetkowej	0,03%

Przechowywanie przedmiotów i papierów wartościowych Przeniesione z bieżącej oferty

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłat	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Przyjęcie depozytu do przechowania: przedmioty, papiery wartościowe, klucze itp.	po wykonaniu operacji	30,00 zł
2.	Przechowywanie depozytu <i>Uwaga: Opłata nie dotyczy wymienionych depozytów składanych z urzędu, np. przez instytucje wymiaru sprawiedliwości, urzędy celne, albo na zabezpieczenie kredytu</i>	miesięcznie	30,00 zł