

Załącznik nr
do Uchwały Zarządu nr 01 /2026 z dnia 02.01.2026r.



Regulamin funkcjonowania lokaty oszczędnościowej „LOKATA PROMOCYJNA „I”

Kalisz Pomorski , styczeń 2026r.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin promocji „**LOKATA PROMOCYJNA „I”** („**Regulamin**”), określa zasady oraz warunki uczestnictwa w promocji.
2. Organizatorem promocji o nazwie „**LOKATA PROMOCYJNA „I”** lub „**Lokata**”) jest Bank Spółdzielczy w Kaliszu Pomorskim z siedzibą w Kaliszu Pomorskim, przy ul. Wolności 8, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: 0000127641, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy, posiadający NIP 674-00-06-215, Regon 000498572 („**Organizator**” lub „**Bank**”).
3. W zakresie użytych określeń, które nie zostały zdefiniowane w niniejszym Regulaminie, zastosowanie mają definicje zawarte w „Regulaminie kont dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym w Kaliszu Pomorskim” oraz w „Regulaminie świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”.

Rozdział 2

Czas trwania promocji i oprocentowanie środków na rachunku

1. Do promocji można przystąpić od 07.01.2026r. do 31.03.2026r. (Okres przystąpienia do Promocji).
2. Oprocentowanie promocyjne obowiązuje od dnia otwarcia Lokaty (okres trwania Promocji, z uwzględnieniem, że w okresie trwania umowy może zmienić się oprocentowanie). Po zakończeniu umowy środki będące na rachunku lokaty terminowej wraz odsetkami zostają: przeksięgowane na rachunek wskazany przez Klienta, wypłacone w kasie lub przeksięgowane na rachunek nieoprocentowany.
3. Pieniądze na rachunku lokaty mogą być oprocentowane według:
 1. stałej stopy procentowej określonej w uchwale Zarządu Banku, lub
 2. zmiennej stopy procentowej:
 - a) określonej w uchwale Zarządu Banku,
 - b) stanowiącej sumę stawki bazowej oraz marży banku określonych w umowie.

Gdy zmienna stopa procentowa przyjmuje wartość ujemną, wysokość oprocentowania rachunków ustalamy na poziomie 0,00% stopy obowiązującej dla danego rodzaju rachunku.
4. Stała stopa procentowa oznacza, że oprocentowanie w trakcie umowy dla danego rodzaju rachunku nie zmienia się.
5. Zmienna stopa procentowa oznacza, że oprocentowanie w trakcie trwania umowy może się zmienić.
 1. Zmienna stopa procentowa określana uchwałą Zarządu Banku zmienia się z dniem wejścia w życie tej uchwały.
 2. Zmienna stopa procentowa, która jest sumą stawki bazowej i marży, zmienia się:
 - a) automatycznie w dniu zmiany wysokości stawki bazowej,
 - b) z dniem wejścia w życie uchwały Zarządu Banku zmieniającej rodzaj stawki bazowej lub wysokość marży banku dla danego rodzaju rachunku.

W tych sytuacjach możesz odmówić przyjęcia zmiany.

6. Wysokość aktualnie obowiązującego oprocentowania podajemy na tablicy ogłoszeń w naszych placówkach oraz na stronie internetowej banku, a do wiadomości posiadacza przekazujemy ją dodatkowo w wyciągach z rachunku.
7. Do obliczania odsetek od pieniędzy zgromadzonych na rachunku przyjmujemy, że rok liczy 365 dni, a miesiąc ma rzeczywistą ilość dni, chyba że umowa stanowi inaczej.
8. Odsetki naliczamy od dnia wpłaty pieniędzy na rachunek do dnia poprzedzającego dzień ich wypłaty.
9. Odsetki należne od pieniędzy zgromadzonych na rachunku kapitalizujemy na koniec okresu odsetkowego. Oznacza to, że na koniec tego okresu dodajemy odsetki do kapitału początkowego. Jeśli zlikwidujesz rachunek przed upływem okresu odsetkowego, odsetki naliczymy i wypłacimy na dzień zamknięcia rachunku, chyba że umowa lub regulamin stanowią inaczej.

W przypadku Lokaty Promocyjnej „I” założonej za pośrednictwem:

- a) Systemu bankowości internetowej;
- b) Aplikacji mobilnej Banku NASZ BANK

kwota lokaty powiększona o odsetki zostanie dopisana (przeksięgowana) do rachunku, z którego dana lokata została założona.

Rozdział 3

Warunki uczestnictwa w Promocji i uzyskania oprocentowania promocyjnego

1. Promocja polega na przyznaniu posiadaczowi rachunku („Posiadacz” lub „Uczestnik”), lokaty z oprocentowaniem zmiennym:

- Lokaty 3-miesięcznej:

- zakładanej przez bankowość elektroniczną i mobilną **2,40%**

- Lokaty 12-miesięcznej:

- zakładanej przez bankowość elektroniczną i mobilną **2,80%**
- zakładanej stacjonarnie w placówkach banku **2,60%**

- Lokaty 24-miesięcznej:

- zakładanej przez bankowość elektroniczną i mobilnej **3,00%**
- zakładanej stacjonarnie w placówkach banku **2,80%**,

w skali roku dla kwoty, wyłącznie na okres, o którym mowa w rozdziale 2 ust. 2.

2. Oprocentowanie promocyjne – oprocentowanie w skali roku.
3. Minimalna kwota środków na lokacie założonej w okresie przystąpienia do promocji wynosi **500,00 zł.**, max. kwota pojedynczej lokaty **100.000,00 zł.**
4. Uczestnikiem Promocji może zostać klient indywidualny, klient instytucjonalny posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, który spełnia łącznie następujące warunki:

- ma zawartą z Bankiem umowę ramową na dzień przystąpienia do Promocji, lub ją zawrze w dniu przystąpienia do promocji
 - **posiada komplet zgód marketingowych** – nie dotyczy z lokat zakładanych przez Internet banking i w aplikacji mobilnej Nasz Bank,
 - posiada dostęp do bankowości internetowej i bankowości mobilnej,
 - przed otwarciem Lokaty zapoznał się z treścią Regulaminu i zaakceptował jego warunki, potwierdził otrzymanie arkusza informacyjnego dla deponentów.
5. **Lokata nie odnawia się na kolejny okres.** Uczestnik może w dowolnym momencie trwania umowy, w siedzibie Organizatora złożyć dyspozycję dotyczącą kapitału i odsetek. W sytuacji lokaty założonej za pośrednictwem bankowości internetowej i mobilnej może sam zlikwidować lokatę wg zasad opisanych w Przewodniku Użytkownika dla klienta korzystającego z bankowości internetowej lub w Przewodniku Użytkownika dla klienta korzystającego z bankowości mobilnej, które znajdują się na stronie internetowej banku: www.bskaliszpom.pl
6. W przypadku likwidacji Lokaty:
- a) w okresie trwania Promocji: odsetki promocyjne nie zostaną naliczone;
 - b) po zakończeniu okresu trwania Promocji: odsetki promocyjne zostaną wypłacone zgodnie z dyspozycją posiadacza Lokaty.
7. Odsetki od lokaty podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych. Od naliczonych odsetek zostanie pobrany zryczałtowany podatek dochodowy od osób fizycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 4

Postanowienia końcowe

1. Zasady składania reklamacji wskazane zostały w Regulaminie świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych i klientów instytucjonalnych.
2. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Organizator. Klauzula informacyjna organizatora o zasadach przetwarzania danych osobowych stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz dokumenty dotyczące poszczególnych produktów i usług objętych tą Promocją, m.in.:
 - Umowa ramowa,
 - Regulaminy i instrukcje dla klientów indywidualnych i instytucjonalnych,
 - Taryfa prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe świadczone w walucie krajowej dla klientów indywidualnych i instytucjonalnych,
4. Regulamin dostępny jest w siedzibie organizatora (w dni robocze w godzinach otwarcia danej placówki) oraz na stronie www.bskaliszpom.pl
5. Uczestnik może odstąpić od Promocji bez podania przyczyny odstąpienia w terminie 14 dni od dnia otwarcia Lokaty, składając oświadczenie na piśmie, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do Regulaminu, osobiście w

placówce Banku. W systemie bankowości internetowej i mobilnej klient sam likwiduje lokatę poprzez wybór z menu polecenia: zamknięcia lokaty.



Kluczula informacyjna administratora danych osobowych dla Uczestnika Promocji

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: Rozporządzenie) Bank Spółdzielczy w Kaliszu Pomorskim przedstawia następujące informacje:

Administrator danych	Bank Spółdzielczy w Kaliszu Pomorskim z siedzibą w Kaliszu Pomorskim, ul. Wolności 8, 78-540 Kalisz Pomorski (Bank)
Dane kontaktowe Administratora	Z Administratorem można się skontaktować osobiście lub poprzez adres poczty elektronicznej: sekretariat@bskaliszpom.pl, telefonicznie: 94 3616 348 (z telefonów komórkowych i z zagranicy), pisemnie: ul. Wolności 8, 78-540 Kalisz Pomorski
Inspektor Ochrony Danych	W Banku został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: iod@bskaliszpom.pl lub pisemnie (na adres siedziby Banku). Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
Kategorie danych	Bank przetwarza w szczególności następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: - dane identyfikacyjne (np. imię, nazwisko) - dane finansowe (np. kwota lokaty, okres trwania lokaty, numer rachunku).
Źródło danych	Pani/ Pana dane Bank pozyskuje: - bezpośrednio od Pani/Pana.
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Bank będzie przetwarzał Pani/Pana dane w celu: 1) przeprowadzenia promocji (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia), 2) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Banku w związku z prowadzeniem działalności bankowej oraz w związku z realizacją umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia), 3) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia).
Okres przez który dane będą przechowywane	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane: 1) w związku z przeprowadzeniem promocji – do czasu wykonania wszystkich czynności związanych z jej organizacją, 2) w zakresie wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Banku w związku z prowadzeniem działalności bankowej oraz w związku z realizacją promocji – przez okres, w jakim przepisy prawa nakazują bankom przechowywanie dokumentacji i wypełnianie względem Pani/Pana obowiązków z nich wynikających, w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> • dla dokumentacji podatkowej – przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku, • dla dokumentacji księgowej – przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym transakcje, operacje i toczące

	<p>się postępowanie w tym zakresie zostało zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione,</p> <p>3) w zakresie ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami – do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z tytułu przeprowadzenia promocji.</p>
Odbiorcy danych	<p>W celach wskazanych powyżej dane osobowe Pani/Pana mogą być udostępniane przez Bank podmiotom upoważnionym do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, podmiotom świadczącym na rzecz Banku usługi w obszarze teleinformatycznym lub technicznym, usługi prawne lub doradcze, innym podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Banku.</p>
Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji	<p>Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane.</p>
Prawa osoby, której dane dotyczą	<p>Zgodnie z Rozporządzeniem przysługuje Pani/Panu prawo do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) uzyskania potwierdzenia czy Pani/ Pana dane są przetwarzane przez Bank, a także prawo dostępu do Pani/ Pana danych (art. 15 Rozporządzenia), 2) sprostowania oraz uzupełnienia Pani/ Pana danych (art. 16 Rozporządzenia), 3) usunięcia Pani/ Pana danych (art. 17 Rozporządzenia), 4) żądania ograniczenia przetwarzania Pani/ Pana danych (art. 18 Rozporządzenia), 5) przenoszenia Pani/ Pana danych (art. 20 Rozporządzenia). <p>Ma Pani/Pan prawo wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu - z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją - wobec przetwarzania Pani/ Pana danych w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora. W takim przypadku Bank może przetwarzać dane, o ile wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (art. 21 ust. 1 Rozporządzenia).</p> <p>Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.</p>
Przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej	<p>Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.</p>

Podanie danych osobowych przetwarzanych przez Administratora jest dobrowolne jednak niezbędne do podjęcia czynności zmierzających do wzięcia udziału w promocji „LOKATA PROMOCYJNA „I”. Brak podania danych uniemożliwi skorzystanie z promocji.



Formularz odstąpienia
od lokaty „LOKATA PROMOCYJNA „I”

Oświadczenie o odstąpieniu od lokaty „LOKATY PROMOCYJNEJ „I”

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że odstępuję od Lokaty ,zawartej dniu

Nazwa i adres

Bank Spółdzielczy w Kaliszu Pomorskim („Bank”)

PESEL | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | NIP | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

Numer rachunku Lokaty:

_ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

Imię i nazwisko Posiadacza rachunku

Miejscowość, data

Prawo odstąpienia od Lokaty (informacja)

Mają Państwo prawo odstąpić od Lokaty w terminie 14 dni bez podania jakiejkolwiek przyczyny. Prawo do odstąpienia wygasa po upływie 14 dni od dnia otwarcia Lokaty.

Oświadczenie o odstąpieniu od Lokaty mogą Państwo złożyć osobiście w placówce Banku.

Mogą Państwo skorzystać z niniejszego wzoru formularza odstąpienia, jednak nie jest to obowiązkowe.

